

Privacy Policy

1. Inleiding

Hieronder willen wij u graag informeren over de soorten gegevens die door AutoHurenVlaanderen verwerkt worden en over de doeleinden van die gegevensverwerking. We willen u ook graag informeren over bepaalde belangrijke wettelijke aspecten van gegevensbescherming, zoals uw rechten. U bent niet contractueel of wettelijk verplicht ons te voorzien van uw persoonsgegevens. U dient echter te beseffen dat u geen huurovereenkomst voor een voertuig met ons kunt sluiten indien wij geen toestemming krijgen om uw gegevens voor de navolgende doeleinden te verwerken.

Dit privacybeleid geldt voor de verwerking van persoonsgegevens in onze AutoHurenVlaanderen - vestiging, op onze website en op iedere andere website waar deze tekst beschikbaar is. Uw aandacht zal op dergelijke afzonderlijke kennisgevingen worden gevestigd op het tijdstip dat deze gegevens verkregen worden.

2. Verwerkingsverantwoordelijke

De partij die verantwoordelijk is voor de verwerking van uw gegevens (verwerkingsverantwoordelijke) is AutoHurenVlaanderen.

Indien u vragen heeft betreffende gegevensbescherming, dan gelieve u die te richten aan het volgende e-mailadres: info@autohurenvlaanderen.be.

3. Welke gegevens worden verzameld?

- Persoonlijke gegevens: Naam, adres (privé en/of zakelijk), telefoonnummer, e-mailadres, geboortedatum, klantnummer, geslacht.
- Identificatiegegevens: Rijbewijsgegevens, paspoort- of ID-kaartgegevens.
- Betalingsinformatie: Creditcardgegevens, rekening- en bankdetails.
- Gegevens over de huurtransactie: Reserveringsdetails, huurperiode, voertuiggegevens.
- Locatiegegevens (indien van toepassing): gegevens die de locatie van uw toestel tonen.
- Communicatiegegevens: telefoonnummer, e-mailadres (privé en/of zakelijk voor elk geval), faxnummer indien toepasselijk, telefoonnummers van derden, communicatie-inhoud (met name van e-mails).
- Vrijwillige gegevens: Dit zijn persoonlijke gegevens die u op vrijwillige basis aan ons verstrekt, zonder dat wij daarom uitdrukkelijk gevraagd hebben, en die inlichtingen omvatten zoals uw voorkeuren met betrekking tot de uitrusting en categorie van het voertuig, aard van de klacht en antwoorden in een enquête.
- Gegevens van derden: persoonsgegevens, bijvoorbeeld van familieleden, passagiers in het kader van uw huurovereenkomst.
- Voertuiggegevens: bijv. voertuigidentificatienummer, model, fabrikant, kentekenplaat.
- Bijzondere categorieën gegevens: bij een ongeval, schade aan het voertuig of soortgelijke voorvallen verwerken we de gegevens betreffende de gang van zaken en de opgelopen schade. Deze gegevens kunnen verstrekt worden door huurders, passagiers of benadeelde partijen. De in dergelijke omstandigheden verwerkte gegevens kunnen ook gezondheidsgegevens omvatten, zoals gegevens inzake verwondingen, alcoholgehalte in het bloed, rijden onder invloed van verdovende middelen etc.

4. Hoe worden de gegevens gebruikt?

- Voor het beheren van reserveringen en huurovereenkomsten.
- Voor identificatie en verificatie (bijvoorbeeld controle van rijbewijs).
- Voor betalingsverwerking.
- Voor het voldoen aan wettelijke verplichtingen (bijvoorbeeld fiscale vereisten).
- Voor klantenservice of marketing (indien expliciet toestemming is gegeven).
- Voor beveiliging, zoals voertuigtracking of diefstalpreventie.

5. Met wie worden gegevens gedeeld?

- Externe partijen: Bijvoorbeeld betalingsverwerkers, verzekeringsmaatschappijen, of incassobureaus (indien noodzakelijk).
- Wettelijke verplichtingen: Gegevens die worden gedeeld met overheidsinstanties zoals politie of belastingdienst.
- Dienstverleners: IT-leveranciers, hostingbedrijven, GPS-trackingdiensten.

6. Rechtsgrond voor gegevensverwerking

- Overeenkomst: Voor de uitvoering van de huurovereenkomst.
- Wettelijke verplichting: Bijvoorbeeld het bijhouden van financiële administratie.
- Gerechtvaardigd belang: Bijvoorbeeld om fraude of schade aan voertuigen te voorkomen.
- Toestemming: Voor marketingactiviteiten of andere niet-noodzakelijke doeleinden.

7. Hoe lang worden gegevens bewaard?

- Bewaartermijnen voor verschillende soorten gegevens, bijvoorbeeld:
- Transactiegegevens: 7 jaar (voor belastingplicht).
- Rijbewijsgegevens: Tot het einde van de huurovereenkomst.
- GPS-gegevens: Zolang noodzakelijk voor beveiligingsdoeleinden.

8. Rechten van de klant

- Recht op inzage: Klanten mogen hun gegevens opvragen.
- Recht op rectificatie: Klanten kunnen onjuiste gegevens laten corrigeren.
- Recht op verwijdering: Klanten kunnen verzoeken om verwijdering van hun gegevens (indien wettelijk toegestaan).
- Recht op bezwaar: Klanten kunnen bezwaar maken tegen bepaalde verwerkingen, zoals marketing.
- Recht op dataportabiliteit: Klanten mogen hun gegevens in een gestructureerd formaat opvragen.

9. Beveiliging van gegevens

- Beschrijving van de maatregelen om persoonsgegevens te beveiligen, zoals versleuteling, beveiligde servers en toegangsbescherming.

10. Cookies (indien van toepassing)

- Toelichting op het gebruik van cookies op de website voor reserveringen.
- Mogelijkheid om cookievoorkeuren in te stellen.

11. Contactgegevens

- Hoe klanten contact kunnen opnemen met het bedrijf voor vragen over hun privacy (bijvoorbeeld via e-mail of post).
- Eventueel de contactgegevens van de Functionaris Gegevensbescherming (indien aanwezig).

12. Wijzigingen in de privacy policy

- Het bedrijf kan de policy steeds aanpassen indien nodig geacht. De klant wordt hiervan tijdig op de hoogte gesteld.

Wij verzamelen en verwerken uw persoonsgegevens uitsluitend voor het uitvoeren van onze diensten, zoals het verhuren van voertuigen en het waarborgen van uw veiligheid. Uw gegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk en zullen nooit zonder uw toestemming voor commerciële doeleinden worden gedeeld.